

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Cell. \_\_\_\_\_ e mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

a nome (dell'Associazione/Gruppo/Azienda) \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
e mail \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

l'uso sala: **GIALLA**  **VERDE**  **ROSSA**  **BLU**  **ROSA**  **BIANCA**  **SALA PROVE**  **SALA**  
**VIOLA**

per il/i giorno/i \_\_\_\_\_

fasce orarie:  **mattina**  **pomeriggio**  **sera** dalle ore \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_ (ATTENZIONE: indicare gli orari di effettivo utilizzo della sala, compresa l'eventuale preparazione!)

per: **corso**  **conferenza/incontro (aperto al pubblico)**  **riunione**

**compleanno**  (**data compleanno** \_\_/\_\_/\_\_\_\_) **altro** \_\_\_\_\_

Il locale viene concesso in uso con i relativi impianti, le attrezzature e gli arredi nello stato in cui si trovano.

Il richiedente si impegna:

- a ritirare personalmente le chiavi degli spazi il giorno prima dell'iniziativa e versare 50 euro di cauzione che verrà resa in caso di piena osservanza del presente regolamento;
- ad esibire, nel momento del ritiro delle chiavi la ricevuta del pagamento dello spazio;
- a riconsegnare le chiavi il giorno di apertura degli uffici di Casa Novarini successivo all'utilizzo degli spazi
- a differenziare l'immondizia e a non lasciarla a Casa Novarini
- assumersi la responsabilità per eventuali DANNI e FURTI arrecati a persone o cose durante l'utilizzo della sala, e a riconsegnarla nel medesimo ordine in cui è stata trovata, pulendo la sala e riposizionando gli eventuali arredi spostati
- ad accertarsi prima di lasciare i locali di aver spento le luci, l'impianto di condizionamento e chiuso le porte.

Sono a conoscenza che dopo le 22,50 ogni attività rumorosa deve cessare, ed è fatto divieto di sostare nelle parti esterne della casa parlando a voce alta.

Sono a conoscenza che, in caso di evento o manifestazione comunale che preveda l'utilizzo degli spazi di Casa Novarini nello stesso giorno richiesto, sarà possibile una modifica degli orari e/o degli spazi indicati

Il richiedente si assume la responsabilità del possesso delle autorizzazioni amministrative necessarie

Ai sensi dell' art. 13 del D.Lgs. 196/03 sulla privacy acconsento al trattamento e alla diffusione delle informazioni personali qui fornite Energie Sociali in qualità di ente gestore del centro Casa Novarini e l'Amministrazione Comunale di San Giovanni Lupatoto.

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

**DATA** \_\_\_\_\_

**VISTO: L'UFFICIO DI CASA NOVARINI AUTORIZZA** \_\_\_\_\_


l'uso della sala richiesta per le motivazioni sopra esposte, nelle date ed orari indicati, si chiede di provvedere al pagamento presso la:

**TESORERIA DEL COMUNE: BANCO POPOLARE SOCIETA' COOPERATIVA**

**O tramite bonifico bancario all'IBAN: IT64R050345977000000009000**

**causale: CASA NOVARINI - uso spazi - "data/periodo di utilizzo" - "nome della persona o dell'associazione"**

Costi uso sala:

SALA	RESIDENTI		NON RESIDENTI	
	mezza giornata	giornata intera	mezza giornata	giornata intera
SALA GIALLA	<input type="checkbox"/> € 75,20	<input type="checkbox"/> € 118,45	<input type="checkbox"/> € 96,80	<input type="checkbox"/> € 150,40
SALA ROSSA	<input type="checkbox"/> € 33,00	<input type="checkbox"/> € 53,50	<input type="checkbox"/> € 43,20	<input type="checkbox"/> € 64,90
SALA BIANCA	<input type="checkbox"/> € 33,00	<input type="checkbox"/> € 53,50	<input type="checkbox"/> € 43,20	<input type="checkbox"/> € 64,90
SALA VIOLA	<input type="checkbox"/> € 33,00	<input type="checkbox"/> € 53,50	<input type="checkbox"/> € 43,20	<input type="checkbox"/> € 64,90
AULA BLU	<input type="checkbox"/> € 33,00	<input type="checkbox"/> € 53,50	<input type="checkbox"/> € 43,20	<input type="checkbox"/> € 64,90
AULA ROSA	<input type="checkbox"/> € 22,60	<input type="checkbox"/> € 43,20	<input type="checkbox"/> € 33,00	<input type="checkbox"/> € 53,50
SALA VERDE	<input type="checkbox"/> € 45,00		<input type="checkbox"/> € 53,50	
SALA PROVE 	<input type="checkbox"/> € 9,40 L'ORA			

TOTALE DA VERSARE: \_\_\_\_\_

cauzione di 50,00 € versata in data \_\_\_\_\_

#### DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA' PER RITIRO CHIAVI

DICHIARA DI RICEVERE IN DATA .....COPIA DELLA CHIAVE: \_\_\_\_\_  
E DI ESSERE A CONOSCENZA DEL DIVIETO DI RIPRODURNE COPIE O PRESTARLE AD ALTRI E DI IMPEGNARSI ALLA RESTITUZIONE DELLE STESSE IL GIORNO SUCCESSIVO ALL'UTILIZZO IN ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO.

FIRMA \_\_\_\_\_

#### DA COMPILARE ALLA RESA DELLE CHIAVI

NUMERO PERSONE PRESENTI sotto i 35 anni \_\_\_\_\_ sopra i 35 anni \_\_\_\_\_

#### VALUTAZIONE

Grado di soddisfazione del servizio (spazio, organizzazione, personale,...) da 1, per nulla soddisfatto, a 5, molto soddisfatto.

1

2

3

4

5

Eventuali note \_\_\_\_\_

RESE CHIAVI E RESA CAUZIONE IL GIORNO \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### ORARI CASA NOVARINI

Lunedì 15.00 – 18.00  
Martedì 15.00 – 18.00  
Mercoledì 9.00 – 12.00 15.00 – 18.00  
Giovedì 15.00 – 18.00  
Venerdì 15.00 – 18.00  
Sabato 9.00 – 12.00

#### CONTATTI CASA NOVARINI

Tel.: 045 8753118

Sito Internet: [www.casanovarini.it](http://www.casanovarini.it)

Mail: [casa.novarini@comune.sangiovanilupatoto.vr.it](mailto:casa.novarini@comune.sangiovanilupatoto.vr.it)

Pagina Facebook: [Casa Novarini](https://www.facebook.com/CasaNovarini)